

ระเบียบกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ

ว่าด้วยการขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม ให้เหมาะสมและรัดกุม กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ ว่าด้วยการขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กรม” หมายความว่า กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ

“ข้อมูลปิโตรเลียม” หมายความว่า ข้อมูลที่เกี่ยวกับการสำรวจและผลิตปิโตรเลียม ซึ่งผู้รับสัมปทานส่งมอบให้กรม และเป็นข้อมูลที่เปิดเผยได้ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ. ๒๕๑๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปิโตรเลียม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๒

ข้อ ๔ ข้อมูลปิโตรเลียมที่ขอใช้แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๔.๑ ข้อมูลเอกสาร

๔.๒ ข้อมูลตัวอย่างหิน

๔.๓ ข้อมูลดิจิทัล

ข้อ ๕ บุคคลผู้มีสิทธิขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม ได้แก่

๕.๑ ผู้รับสัมปทานปิโตรเลียม

๕.๒ ส่วนราชการ องค์การของรัฐหรือสถาบันการศึกษา

ข้อ ๖ ข้อมูลปิโตรเลียมที่ให้ใช้

๖.๑ ผู้รับสัมปทานปิโตรเลียมมีสิทธิขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม ซึ่งบุคคลอื่นได้สำรวจไว้ในพื้นที่ที่แปลงสัมปทานของตน และข้อมูลเอกสารในพื้นที่ใกล้เคียงแปลงสัมปทานของตนที่กรมพิจารณาเห็นควร โดยมีสิทธิขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวออกไปศึกษานอกที่ทำการของกรมได้ เว้นแต่เป็นข้อมูลเอกสารในพื้นที่ใกล้เคียงแปลงสัมปทานของตน

๖.๒ ส่วนราชการ องค์การของรัฐหรือสถาบันการศึกษา มีสิทธิขอศึกษาข้อมูลปิโตรเลียมที่กรมพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้นำข้อมูลปิโตรเลียมไปศึกษานอกที่ทำการของกรม

ข้อ ๗ ในการขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม จะต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีก่อน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗.๑ ให้ผู้ขอทำหนังสือถึงอธิบดี โดยแจ้งวัตถุประสงค์และประเภทข้อมูลที่จะขอใช้ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔

๗.๒ เมื่อได้รับอนุญาตจากอธิบดีแล้ว ให้ผู้ขอติดต่อศูนย์ข้อมูลเชื้อเพลิงธรรมชาติ กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ เพื่อขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียมต่อไป

๗.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถมาติดต่อขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียมได้ด้วยตนเอง ผู้ขอใช้ข้อมูลสามารถทำหนังสือมอบอำนาจ ตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นตัวแทนขอใช้ข้อมูลได้ โดยนำหนังสือมอบอำนาจดังกล่าวมามอบให้เจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ การส่งคืนข้อมูลปิโตรเลียมที่นำออกไปศึกษาออกที่ทำการของกรม
๘.๑ ข้อมูลเอกสาร จะต้องนำส่งคืนกรมภายในกำหนด ๗ วัน
นับแต่วันที่ได้รับข้อมูล

๘.๒ ข้อมูลตัวอย่างหิน หรือข้อมูลดิจิทัล จะต้องนำส่งคืนกรม
ภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับข้อมูล

ผู้ขอใช้ข้อมูลอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาการส่งคืนข้อมูลตามข้อ ๘.๒ ได้ไม่เกิน
๑ ครั้ง โดยยื่นต่ออธิบดีก่อนครบกำหนดส่งคืนข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
เมื่ออธิบดีเห็นว่ามีความเหตุอันควร จะขยายระยะเวลาให้อีกก็ได้ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๓๐ วัน
นับแต่วันครบกำหนดส่งคืนข้อมูล

ข้อ ๙ ผู้ขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียม จะต้องใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ขอไว้
เท่านั้น และห้ามนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หากฝ่าฝืนจะถูก
ตัดสิทธิมิให้ใช้ข้อมูลปิโตรเลียมอีกต่อไป

ข้อ ๑๐ ในกรณีผู้ขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียมได้กระทำให้ข้อมูลสูญหายหรือใช้การ
ไม่ได้ ผู้ขอใช้ข้อมูลจะต้องรับผิดชอบในการทำให้ข้อมูลกลับสู่สภาพดั้งเดิม

ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘ หากผู้ขอใช้ข้อมูลปิโตรเลียมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม
ระเบียบข้อใดข้อหนึ่งจะถูกตัดสิทธิมิให้ใช้ข้อมูลเป็นเวลา ๑ ปีนับแต่วันฝ่าฝืน
หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

นภดล มั่นทะจัตติ

อธิบดีกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ